



PEMERINTAH KOTA BALIKPAPAN PANITIA SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA

Alamat Sekretariat: Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Jl. Jendral Sudirman No.2 Telp.(0542) 8800933 Fax.(0542) 8800934
Balikpapan

Kode Pos 76100

PENGUMUMAN NOMOR : 31 /PANSEL-BPN/X/2022

TENTANG

HASIL SELEKSI ADMINISTRASI SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA SEKRETARIS DAERAH KOTA BALIKPAPAN TAHUN 2022

Berdasarkan Berita Acara Hasil Seleksi Administrasi Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpianan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kota Balikpapan Nomor : 30 /PANSEL-BPN/X/2022 tanggal 7 Oktober 2022, Panitia Seleksi Terbuka JPT Pratama Sekretaris Daerah Kota Balikpapan dengan ini menetapkan:

1. Daftar nama peserta yang dinyatakan **LULUS** seleksi administrasi sebagaimana tersebut dalam lampiran 1 pengumuman ini, urutan nama berdasarkan urutan abjad dan tidak menunjukkan ranking peserta;
2. Peserta yang namanya tidak tercantum dalam lampiran Pengumuman ini dinyatakan **TIDAK LULUS** seleksi administrasi dan tidak berhak mengikuti tahapan seleksi berikutnya;
3. Untuk pelamar yang dinyatakan tidak lulus pada seleksi administrasi, apabila ada hal yang perlu ditanyakan dapat menghubungi Sekretariat Panitia Seleksi Terbuka di lingkungan Pemerintah Kota Balikpapan (Narahubung Sayektiningsih 0811596405);
4. Keputusan Panitia Seleksi bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat;
5. Selanjutnya kepada peserta yang dinyatakan lulus berhak mengikuti **tahapan Penulisan Makalah** yang dilaksanakan pada:

Hari, Tanggal : Rabu, 12 Oktober 2022

Waktu : 08.30 Wita s.d. Selesai

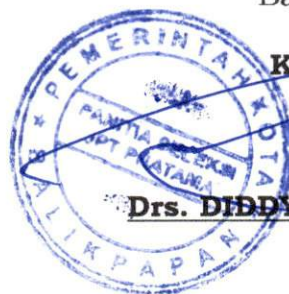
**Tempat : Gedung Tiga Dinas Lantai III Ruang CAT
Jl. Jend. Sudirman No. 2 Balikpapan**

Pakaian : Atasan Putih, Bawahan Hitam dan Berdasi

6. Bagi peserta yang tidak hadir pada saat pelaksanaan Penulisan Makalah dianggap mengundurkan diri dan dinyatakan gugur;
7. Setiap perkembangan informasi mengenai seleksi ini akan disampaikan melalui website Pemerintah Kota Balikpapan di www.balikpapan.go.id dan www.bkpsdm.balikpapan.go.id. Kelalaian tidak mengikuti informasi menjadi tanggung jawab peserta.

Demikian pengumuman ini disampaikan, untuk dimaklumi.

Balikpapan, 7 Oktober 2022



KETUA PANITIA SELEKSI

Drs. DIDDY RUSDIANSYAH ANAN DANI, M.M

Lampiran 1 Pengumuman Ketua Pansel Selter SEKDA Kota Balikpapan

Nomor : 31 /PANSEL-BPN/X/2022

Tanggal : 7 Oktober 2022

**DAFTAR NAMA PESERTA YANG DINYATAKAN LULUS SELEKSI ADMINISTRASI
SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA SEKRETARIS DAERAH
KOTA BALIKPAPAN TAHUN 2022**

No	Nama	Perangkat Daerah
1	AGUS BUDI PRASETYO, S.I.P., MT	SEKRETARIAT DAERAH KOTA BALIKPAPAN
2	DR. H. BAMBANG ARWANTO, AP., M.Si	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PERIZINAN TERPADU SATU PINTU KABUPATEN KUTAI KERTANEGARA
3	MUHAIMIN, ST, MT	SEKRETARIAT DAERAH KOTA BALIKPAPAN

**KETUA PANITIA SELEKSI**
Drs. DIDDY RUSDIANSYAH ANAN DANI, M.M

TATA CARA PENULISAN MAKALAH SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA SEKRETARIS DAERAH KOTA BALIKPAPAN TAHUN 2022

A. TEMA

(Akan disampaikan pada saat pelaksanaan penulisan makalah)

B. JUDUL

- a. Judul makalah harus relevan, singkat, informatif dan mudah dipahami.
- b. Judul menggambarkan isi pokok tulisan dan mengandung makna yang berhubungan dengan Tugas dan Fungsi Jabatan Sekretaris Daerah.
- c. Nama penulis dicantumkan di bawah judul.

C. SISTEMATIKA PENULISAN

- a. Pendahuluan dapat terdiri dari latar belakang dan gambaran umum;
- b. Pembahasan terdiri dari:
 - 1) Gambaran kondisi, analisis situasional, rumusan dan analisis permasalahan;
 - 2) Pemikiran konseptual dan strategis berupa terobosan inovatif dalam mengatasi masalah dan membawa perbaikan;
 - 3) Rencana aksi;
- c. Kesimpulan dan Rekomendasi.

D. ISI

- a. Makalah merupakan pemikiran/konsep kreatif dan inovatif yang menggambarkan terobosan masa depan jabatan Sekretaris Daerah;
- b. Makalah mencerminkan tugas dan fungsi serta pelaksanaan program yang disertai/dilandasi pada pengalaman, kualifikasi dan kompetensi serta latar belakang Pendidikan;
- c. Makalah berisi inovasi yang realistis dan terukur untuk mengatasi masalah yang terjadi pada jabatan Sekretaris Daerah;
- d. Makalah ditulis dalam Bahasa Indonesia;
- e. Makalah diketik 1,5 spasi, dicetak di atas kertas A4, font Times New Roman size 12, margin atas/kiri 4 cm, bawah/kanan 3 cm, rata kanan kiri (justify); (disetting oleh sekretariat)
- f. Cover depan berisi judul makalah dan nama peserta.

E. KETENTUAN LAINNYA

- a. Panitia Seleksi menyediakan Laptop/Komputer;
- b. Peserta diberikan waktu untuk penulisan makalah maksimal 2 (dua) jam;
- c. Peserta seleksi tidak diperkenankan membawa catatan/flashdisk dan dilarang menggunakan akses internet, handphone dan sejenisnya.